

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. НОВОСИБИРСКА  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска  
«Средняя общеобразовательная школа № 48»



ПРИКАЗ

От 17.08.2026г.

г. Новосибирск

№ 210-ОД

«Об организации питания обучающихся в МБОУ  
СОШ № 48 в 2026– 2027 учебном году»

На основании приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 17.08.2026 № 0759-од «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска в 2026/2027 учебном году», в целях совершенствования организации и качества питания обучающихся в МБОУ СОШ №48, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей столовой Парахневич Ж.А.:

1.1. Организовать рациональное питание обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

1.2. Обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий, контроль за соблюдением санитарных требований организации питания.

1.3. Обеспечить:

- соответствие режима работы столовой (пищеблока) режиму работы муниципальной общеобразовательной организации, подведомственной департаменту образования мэрии города Новосибирска;

- систематическое проведение анализа качественного и количественного состава рациона питания обучающихся, потребления основных пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- организацию питьевого режима в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- контроль за качеством и безопасностью поступающей продукции и продовольственного сырья (в том числе посредством проведения экспертизы);

- выполнение программы производственного контроля и внесения информации

по ссылке: <https://disk.yandex.ru/i/tn-vPPhBr2UDyg>.

1.4. Использовать автоматизированные системы учета питающихся, безналичные методы расчета за питание в МБОУ СОШ №48.

2. Ответственной за организацию питания обучающихся Алексеевой А.С.:

2.1. Организовать в МБОУ СОШ №48 питание обучающихся на льготных (бесплатных) условиях в соответствии с нормативными документами, в том числе в соответствии с требованиями (приложение 1).

2.2. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №48.

2.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому, организовать работу по компенсационной выплате родителям (законным представителям) обучающихся в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п, постановлением мэрии г. Новосибирска от 11.03.2024 № 1532 «О порядке предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся в ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому» и разъяснениями по компенсационной выплате родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому по медицинским показаниям (приложение 2).

3. Заведующую столовой Парохневич Ж.А. назначить ответственной за организацию и соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи обучающихся;

4. Алексееву А.С. назначить ответственной за организацию специализированного питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья (назначений лечащего врача) (в соответствии с приказом департамента образования мэрии г. Новосибирска от 21.11.2022 № 1166-од «об утверждении порядка организации питания обучающихся нуждающихся в лечебном и диетическом питании в МОО подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска) и своевременное внесение информации о количестве обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в «Мониторинг по организации питания обучающихся, имеющих заболевания, требующие индивидуального подхода в организации питания» ([https://disk.yandex.ru/edit/d/IU\\_Cv-rnWnNpXT16YUzDPSPEGnqahzm72s0qoIz-cKg6S1N3UG5iOVMwUQ](https://disk.yandex.ru/edit/d/IU_Cv-rnWnNpXT16YUzDPSPEGnqahzm72s0qoIz-cKg6S1N3UG5iOVMwUQ)).

5. Главному бухгалтеру Ляпс Н.А., бухгалтеру Коносовой Н.В., в случаях полного или частичного перевода обучающихся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, направлять экономию средств субсидии бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №48, на обеспечение сбалансированности (повышение качества и наполнения) предоставляемого рациона питания.

5.1. Коносовой Н.В., контрактному управляющему, своевременно заключать контракты (договоры), а также осуществлять проведение конкурентных процедур на поставку продуктов (услуг) питания.

5.2. Ляпс Н.А., главному бухгалтеру, осуществлять контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных на организацию питания

обучающихся, в том числе эффективное использование экономии денежных средств, сложившейся в ходе реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образования.

6. Заместителю директора по ВР Малышевой С.В.:

6.1. Организовать проведение просветительской работы по формированию культуры здорового питания участников образовательных отношений;

6.2. Организовать доведение до сведения родителей (законных представителей) обучающихся содержания документов, регламентирующих организацию питания, контактов ответственных лиц, за организацию питания обучающихся и обслуживающих операторов питания.

6.3. Усилить работу по организации обучения по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания», в том числе «Основы здорового питания - родительский контроль».

6.4. Осуществлять контроль за предварительным накрытием столов (сервировку) дежурными детьми старше 14 лет под руководством дежурного преподавателя (администратора зала) с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

6.5. При проведении массовых мероприятий с детьми (городских, областных, региональных, международных) с организацией питания информировать департамент образования мэрии города Новосибирска об условиях организации питания обучающихся.

7. Социальному педагогу Алексеевой А.С.:

7.1. Своевременно вносить информацию в программное средство «Мониторинг питания и здоровья», расположенное на официальном сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора.

7.2. Организовать проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в соответствии с утвержденным Положением о родительском контроле, примерными формами документов проведения и учета мероприятий родительского контроля, оценки результатов и принимаемых мер (приложение 2 из приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 16.08.2024 № 0833-од.

7.3. Обеспечить внесение информации о результатах родительского контроля на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска в таблицу рейтинга общественной оценки школьного питания «findex» на сайте муниципальной общеобразовательной организации, подведомственной департаменту образования мэрии города Новосибирска, и в программное средство «Мониторинг питания и здоровья», расположенное на официальном сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора.

8. Учителю математики Какориной Т.В. вести раздел по организации питания на сайте МБОУ СОШ №48, в том числе ежедневно размещать меню для питания обучающихся, меню для бесплатного питания начальных классов, специализированного меню, размещение заполненных данных по критериям рейтинга общественной оценки школьного питания «findex», в соответствии с утвержденными критериями таблицы «findex»;

9. Классные руководители 1-11 классов:

9.1. Осуществляют постоянное сопровождение обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции.

9.2. Несут ответственность за достоверность предоставляемой информации о количестве питающихся обучающихся класса, о наличии у обучающегося класса различных льгот для предоставления льготного (бесплатного) питания;

9.3. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, направленную на формирование позитивного общественного мнения об организации питания в МБОУ СОШ №48.

9.4. Доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся содержания документов, регламентирующих организацию питания, контактов ответственных лиц, за организацию питания обучающихся и обслуживающих операторов питания.

9.5. Внедрить и совершенствовать автоматизированные системы учета питающихся и контроля доступа в МБОУ СОШ № 48, использовать автоматизированные системы для управления процессами расчета за питание (локальный расчет без контакта с наличными денежными средствами), а также для контроля и учета входа и выхода обучающихся, работников и посетителей.

9.6. Внедрить индивидуальную программу по формированию культуры здорового питания, включив мероприятия, направленные на увеличение охвата обучающихся горячим питанием в МБОУ СОШ № 48, снижение процента несъедаемости.

10. Секретарю учебной части Гринюк Е.В. вести работу по предоставлению сведений об обеспечении обучающихся бесплатным (льготным) питанием как меры социальной защиты (поддержки), социальной услуги в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи в ГИС НСО «Электронная школа» для передачи в ИС ГИС ЕЦП.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Малышеву С.В.

Директор

Э.Г. Фомина

С приказом ознакомлены:  
20.08.2026г.

\_\_\_\_ Ж.А. Парахневич  
\_\_\_\_ Н.А. Ляпс  
\_\_\_\_ С.В. Малышева  
\_\_\_\_ Т.В. Какорина

\_\_\_\_ Е.В. Гринюк  
\_\_\_\_ Н.В. Коносова  
\_\_\_\_ А.С. Алексеева

Классные руководители ознакомлены с приказом на производственном совещании  
27.08.2026г.

Требования к организации питания на льготных (бесплатных) условиях в  
МБОУ СОШ №48

1. Директор МБОУ СОШ №48:

1.1. Организует обеспечение питанием на льготных условиях (бесплатным) обучающихся с учетом возрастных особенностей и соблюдения качественного и количественного состава рациона питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ.

1.2. Алексееву А.С., социального педагога, назначает ответственным за организацию питания обучающихся льготной категории, формирование списков обучающихся на основании документов-оснований для льготы;

- осуществляет ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание, заполняя табель с учетом фактической посещаемости детей МБОУ СОШ № 48в соответствии с Формой №2;

- готовит отчет (Форма №4), утверждаемый директором, в течении 5 дней по окончании месяца о фактических расходах на питание обучающихся и предоставляет его ответственному за ведение бухгалтерского учета в МБОУ СОШ № 48;

- по сведениям от классных руководителей подает заявку на количество питающихся детей льготной категории в столовую накануне до 15-00 часов и уточняет ее в день питания не позднее 2-го урока;

- осуществляет контроль количества фактически отпущенных порций в столовой;

- при выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием, ходатайствует о прекращении питания в сроки, установленные нормативно-правовыми актами.

1.3. Утверждает приказом списки обучающихся данной категории (изменение списочного состава в течение текущего финансового года также оформляется приказом).

1.4. Организует работу по обеспечению питанием на льготных условиях (бесплатным питанием) в соответствии с:

- постановлением Правительства Новосибирской области от 05.03.2015 № 81-п «Об обеспечении питанием на льготных условиях обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области»,

- постановлением Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области»,

- постановлением Правительства Новосибирской области от 08.11.2022 № 529-п «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей военнослужащих, обучающихся по программам ООО и СОО в государственных ОО, расположенных на территории Новосибирской области»,

- постановлением Правительства Новосибирской области от 27.12.2023 № 7451 «О порядке обеспечения питанием на льготных условиях детей участников

специальной военной операции, обучающихся по программам ООО и СОО в муниципальных ОО г. Новосибирска»,

- постановлением Правительства Новосибирской области от 11.03.2024 № 1534 «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области»,

- постановления мэрии города Новосибирска от 23.09.2015 № 5873 «Об организации питания детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Новосибирска»,

- постановлением мэрии города Новосибирска от 27.08.2020 № 2648 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Новосибирска».

1.5. Осуществляет контроль организации льготного питания обучающихся и расходования средств, выделенных на эти цели.

1.6. Несет ответственность за целевое использование экономии денежных средств, сложившейся в ходе реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование.

1.7. Ежемесячно утверждает таблицы ежедневного учета обучающихся льготных категорий в соответствии с Формой №2.

1.8. Ежемесячно утверждает приказом реализацию экономии денежных средств, складывающейся в ходе мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, на обеспечение сбалансированности (повышение качества и наполнения) рациона питания обучающихся в соответствии с Примерной формой приказа о реализации экономии денежных средств, направленной на улучшение рациона бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ СОШ № 48 (Форма №5).

2. Ответственный за организацию льготного (бесплатного) питания обучающихся, а именно обеспечение документооборота:

2.1. В начале учебного года назначает льготную категорию обучающимся ГИС НСО «Электронная школа», имеющим право на льготное питание;

2.2. В течении 4 дней по окончании месяца осуществляет сверку таблиц питания обучающихся льготных категорий с оператором питания (при организации питания с помощью аутсорсинга).

2.3. В течении 5 дней по окончании месяца предоставляет утвержденные директором МБОУ СОШ № 48 таблицы в отдел контроля организации питания управления ресурсного сопровождения учреждений в сфере образования мэрии города Новосибирска:

Учреждения Советского и Ленинского районов на электронный адрес [AShevchenko@admnsk.ru](mailto:AShevchenko@admnsk.ru)

2.4. Коносову Н.В., бухгалтера, назначить ответственной за ведение бухгалтерского учета по организации питания в МБОУ СОШ № 48:

- при необходимости оплаты заключенных контрактов с поставщиками за поставку продуктов питания со сроком оплаты 7-10 рабочих дней, при условии недостаточности денежных средств на лицевом счете МБОУ СОШ № 48, в кратчайшие сроки в письменной форме информирует районный отдел мониторинга, планирования и контроля по исполнению бюджета учреждений образования города Новосибирска

МКУ «ГФЭС»;

- в течении 4 дней по окончании месяца осуществляет сверку табелей питания обучающихся льготных категорий с оператором питания (при организации питания по аутсорсингу) и направляет отчет по дето-дням в районный отдел мониторинга и контроля по исполнению бюджета учреждений образования города Новосибирска МКУ «ГФЭС».

- ежемесячно направляет отчетную информацию о фактической посещаемости обучающихся по образовательным программам начального общего образовательных организациях города Новосибирска, получающих бесплатное горячее питание. А также обучающихся дошкольных образовательных организаций в соответствии с Формой №3 в территориальный отдел мониторинга, планирования и контроля по исполнению бюджета учреждений образования города Новосибирска МКУ «ГФЭС» Ленинского района:

- а) Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования

- Долженко Светлана Петровна [SDolgenko@admnsk.ru](mailto:SDolgenko@admnsk.ru)

- б) Обучающиеся основного общего образования, среднего общего образования

- Наумова Наталья Петровна [NNaumova@admnsk.ru](mailto:NNaumova@admnsk.ru)

- ежемесячно направляет в территориальный отдел мониторинга, планирования и контроля по исполнению бюджета учреждений образования города Новосибирска МКУ «ГФЭС» отчетную информацию по льготным категориям о фактической посещаемости обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях г.Новосибирска, получающих бесплатное горячее питание в соответствии с Формами и ссылками на них предоставленными районными специалистами.

- ежемесячно производит расчет экономии денежных средств, сложившейся в ходе реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование.

- предоставляет сведения о размере экономии денежных средств директору МБОУ СОШ № 48 для утверждения ежемесячного приказа о реализации экономии денежных средств, указанного в п.1.9.

Разъяснения по компенсационной выплате родителям  
(законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и  
детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому по медицинским  
показаниям

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 22.06.2021 № 240-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п» внесены изменения, касающиеся установления с 01.09.2021 компенсационной выплаты родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому по медицинским показаниям и в соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 11.03.2024 № 1532 «О порядке предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся в ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому».

В соответствии с порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов, получающих образование на дому согласно медицинскому заключению, предоставляется в виде денежной компенсации.

Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому по медицинским показаниям, с учетом учебных дней за истекший месяц, а также нормативов расходов на обеспечение бесплатным питанием, установленных Правительством Новосибирской области.

Денежная компенсация начисляется в зависимости от режима работы общеобразовательного учреждения (за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени).

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой денежной компенсации, осуществляется за счет средств субвенции из областного бюджета Новосибирской области на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях на территории Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год. Для обучающихся начальных классов софинансирование из федерального бюджета не предусмотрено.

Начисление денежной компенсации осуществляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления родителями (законными представителями) обучающихся документов согласно приложению № 2 к Постановлению Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области».



Не допускается одновременное предоставление горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.

Выплата денежной компенсации предоставляется в заявительном порядке (Примерный бланк заявления прилагается).

Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанный в заявлении.